

# Публичный договор-оферта на оказание отдельных (дополнительных) консультационных и юридических услуг

Город Хабаровск

«13» февраля 2024 г.

Настоящий договор является официальным публичным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Налегке» (ОГРН 1242700003798, ИНН/КПП 2700027121/270001001), расположенного по адресу: 680031, г. Хабаровск, пер. Санитарный, 3-87 (далее по тексту - «Исполнитель») и содержит основные положения и все существенные условия, на которых последний оказывает отдельные (дополнительные) консультационные и юридические услуги, не относящиеся к услугам, предусмотренным Публичным договором-офертой на оказание консультационных и юридических услуг Исполнителя от 12.02.2024. Настоящее предложение опубликовано Исполнителем на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://legke.ru/>.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 и пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае принятия условий настоящего Договора и оплаты услуг физическое лицо, заинтересованное в оказании ему консультационных и юридических услуг, становится Заказчиком услуг как стороной договора, а Исполнитель и Заказчик совместно становятся Сторонами настоящего Договора с момента акцепта настоящей оферты. Стороны соглашаются с безусловным и безоговорочным принятием условий настоящей оферты и обязуются неукоснительно их соблюдать. Акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

Внесением авансового платежа Заказчик подтверждает понимание и согласие с условиями договора, функционалом, условиями, инструкцией и порядком пользования личным кабинетом Заказчика на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://legke.ru/> и мобильным приложением [com.nalegke.application](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.nalegke.application), условиями и способами взаимодействия с Исполнителем; понимание и принятие обстоятельств, связанных с порядком и правовыми последствиями оказания услуг.

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Публичный договор-оферта на оказание отдельных (дополнительных) консультационных и юридических услуг – заключенный между Исполнителем и Заказчиком Публичный договор-оферта на оказание отдельных (дополнительных) консультационных и юридических услуг (далее по тексту – Договор), который заключается посредством акцепта оферты.

1.2. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие условий Договора путем осуществления Заказчиком действий, указанных в главе 3 настоящего Договора. Акцепт оферты создает Договор между Исполнителем и Заказчиком.

1.3. Заказчик - физическое лицо, заинтересованное в оказании ему консультационных и юридических услуг, зарегистрировавшее с использованием имеющегося у него абонентского номера сотовой (мобильной) связи личный кабинет на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://legke.ru/> (далее по тексту – «Сайт [legke.ru](https://legke.ru/)») и в мобильном приложении [com.nalegke.application](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.nalegke.application) и осуществившее акцепт оферты.

1.4. Исполнитель – ООО «Налегке», оказывающее консультационные и юридические услуги в соответствии с условиями Договора, и (или) привлеченные им для оказания соответствующих услуг третьи лица.

1.5. Оферта – адресованное неограниченному кругу физических лиц предложение Исполнителя о заключении договора на оказание консультационных и юридических услуг на условиях, изложенных в настоящем Договоре, посредством акцепта оферты.

1.6. Услуги – консультационные и юридические услуги, оказываемые Заказчику в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на условиях, предусмотренных настоящим Договором, после регистрации Заказчиком личного кабинета на сайте [legke.ru](https://legke.ru/) и в мобильном приложении [com.nalegke.application](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.nalegke.application) и акцепта Заказчиком оферты, не относящиеся к услугам, предусмотренным Публичным договором-офертой на оказание консультационных и юридических услуг Исполнителя от 12.02.2024.

1.7. Авансовый платеж – первый платеж в размере, определенном в соответствии с выбранной Заказчиком услугой, внесением которого Заказчик акцептует оферту и подтверждает согласие с условиями Договора.

1.8. Личный кабинет – учетная запись Заказчика, зарегистрированная на сайте legke.ru и в мобильном приложении com.nalegke.application на условиях использования указанных сайта и мобильного приложения.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Предметом Договора является возмездное оказание Исполнителем Заказчику консультационных и юридических услуг и оплата услуг Исполнителя Заказчиком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

## **3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1 Оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется Исполнителем после акцепта оферты Заказчиком, зарегистрировавшим Личный кабинет, при условии надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

3.2. Размер авансового платежа для акцепта оферты определяется в зависимости от стоимости выбранной Заказчиком услуги в соответствии с главой 5 договора. Акцепт оферты согласно п. 3 ст. 438 ГК РФ равносителен заключению договора и не требует отдельного или дополнительного заключения договора в письменной форме.

3.3. Договор считается заключенным на условиях, предусмотренных настоящим договором, а авансовый и (или) иные платежи в счет оплаты услуг считаются уплаченными Заказчиком и полученными Исполнителем с момента поступления соответствующего платежа на расчетный счет Исполнителя.

3.4. Внесением авансового платежа Заказчик акцептует оферту, в связи с чем он не вправе ссылаться на незаключенность договора.

3.5. Заказчик вносит плату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо иным безналичным способом, доступным для получения Исполнителем денежных средств в счет оплаты услуг. В случае привлечения Исполнителем к оказанию услуг Заказчику третьих лиц, Заказчик перечисляет денежные средства по счету (квитанции) на расчетный счет (реквизиты) привлеченных третьих лиц либо производит оплату услуг иным безналичным способом, доступным для получения Исполнителем и (или) третьими лицами денежных средств в счет оплаты услуг. В случае привлечения Исполнителем третьих лиц для целей приема платежей за оказываемые услуги и (или) сбора задолженности по оплате оказанных услуг, Исполнитель уведомляет об этом Заказчика с указанием реквизитов привлеченных третьих лиц и (или) порядка оплаты услуг.

3.6. При внесении каждого очередного платежа в случае, если условиями Договора предусмотрена рассрочка оплаты услуг, Заказчик выражает согласие на оказание в соответствующем месяце услуг длящегося характера и подтверждает отсутствие претензий по объему и качеству ранее оказанных ему Исполнителем услуг. Услуги признаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком в полном объеме без подписания Сторонами отдельного акта оказанных услуг в случае отсутствия в течение 2 (Двух) рабочих дней после окончания месяца, либо до наступления даты следующего платежа или до внесения Заказчиком следующего платежа (в зависимости от того, какое событие или дата наступит раньше) письменной мотивированной претензии Заказчика с указанием на недостатки оказанных услуг.

3.7. Факт оказания услуг, их объем и стоимость могут фиксироваться актами оказанных услуг, ссылки на которые могут быть направлены Исполнителем Заказчику посредством короткого текстового сообщения (СМС) или сообщения в сервисе обмена мгновенными сообщениями (мессенджере) на абонентский номер телефона сотовой (мобильной) связи, с использованием которого Заказчиком зарегистрирован Личный кабинет, или иной сообщенный Заказчиком номер телефона сотовой (мобильной) связи. В случае отсутствия письменного мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения актов или сообщений со ссылкой на акты, услуги считаются принятыми

Заказчиком и подлежат оплате в порядке и в размере, предусмотренном настоящим Договором. Возражения (претензии) Заказчика по объему и качеству оказанных услуг должны быть обоснованными и содержать конкретные ссылки на несоответствие услуг условиям договора. При этом Стороны обязаны в течение 3 (Трех) рабочих дней согласовать условия устранения соответствующих претензий.

3.8. Исполнитель может обращаться к Заказчику любым доступным Исполнителю способом, включая, но не ограничиваясь, уведомления с использованием Личного кабинета, корреспонденцию, отправленную почтовой связью на бумажных носителях по адресу регистрации Заказчика, в виде сканированных копий (электронных образов документов) по сообщенной Заказчиком электронной почте, в виде ссылок посредством СМС-сообщений или сообщений в сервисах обмена мгновенными сообщениями (мессенджерах) на абонентский номер телефона сотовой (мобильной) связи, с использованием которого Заказчиком зарегистрирован Личный кабинет, и (или) иной сообщенный Заказчиком номер телефона сотовой (мобильной) связи.

3.9. Заказчик самостоятельно несет ответственность за получение и принимает на себя риски неполучения любой отправленной ему Исполнителем корреспонденции любым из способов, перечисленных в пункте 3.8. Договора. Любая информация считается полученной Заказчиком в момент первой попытки вручения почтовой корреспонденции, отправки письма по электронной почте, сообщения и (или) уведомления по сети сотовой (мобильной) связи и (или) сети Интернет.

3.10. Обмен сведениями и документами, необходимыми для исполнения договора, уведомлениями информационного характера, и оказание услуг Исполнителем производится сторонами дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, сервисов и оборудования, приобретаемых и эксплуатируемых каждой стороной самостоятельно и за свой счет. Информация об оказанных услугах, текущем состоянии и этапе оказания услуг, а также иные сведения, документы, запросы, уведомления, касающиеся прав, обязанностей и интересов Заказчика, вытекающих из настоящего договора, могут быть предоставлены Исполнителем любым из способов, перечисленных в пункте 3.8. Договора.

3.11. Оказание услуг и предоставление сведений о действиях, совершаемых в ходе оказания услуг, их правовом значении, текущем состоянии исполнения договора и иных обстоятельствах, касающихся прав и обязанностей Заказчика при исполнении договора, производится Исполнителем в рабочие дни, определяемые производственным календарем для пятидневной рабочей недели в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Оказание услуг и предоставление Исполнителем соответствующих сведений в нерабочие, праздничные и выходные дни производится по усмотрению Исполнителя.

3.12. Стратегия защиты прав и интересов Заказчика, а также иные имеющие значение для защиты прав и интересов Заказчика обстоятельства определяются, а предусмотренные соответствующей услугой процессуальные документы и обращения подготавливаются Исполнителем исходя из предоставленных Заказчиком сведений и документов.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Публичный договор-оферта на оказание отдельных (дополнительных) консультационных и юридических услуг в соответствующей редакции действует с момента опубликования на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://legke.ru>. Взаимные обязательства Исполнителя и Заказчика по Договору на условиях, установленных Договором, возникают с момента Акцепта оферты Заказчиком.

4.2. Исполнитель обязан приступить к оказанию услуг не позднее чем через 3 (Три) рабочих дня с момента получения авансового платежа на условиях, предусмотренных договором, если в отношении выбранной Заказчиком услуги не установлен иной срок начала оказания.

4.3. Течение срока оказания услуг начинается с рабочего дня, следующего за рабочим днем предоставления Заказчиком Исполнителю всех запрошенных Исполнителем сведений и документов, необходимых для оказания услуг.

4.4. Срок оказания услуг может изменяться по независящим от Исполнителя обстоятельствам, в том числе если выбранной Заказчиком услугой предусмотрен сбор Исполнителем документов – с учетом сроков рассмотрения органами государственной власти, коммерческими организациями и (или) иными уполномоченными лицами запросов, заявлений и иных обращений, необходимых для надлежащего оказания услуг, получения ответов на них и

(или) иных необходимых для оказания услуг документов, а также процессуальных сроков совершения отдельных действий и наступления событий.

4.4. Договор действует до полного исполнения сторонами своих обязательств либо расторжения договора по соглашению сторон либо одностороннего отказа одной из сторон от исполнения договора в случаях и на условиях, предусмотренных Договором.

## 5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

5.1 Исполнителем установлен следующий перечень услуг, их стоимость, срок оказания и порядок оплаты:

№ п/п	Наименование услуги	Срок оказания услуги	Стоимость, рублей (за 1 документ/действие)	Порядок оплаты
<b>1. ДОСУДЕБНОЕ (ВНЕСУДЕБНОЕ) СОПРОВОЖДЕНИЕ</b>				
1.1	Консультация юриста (1 час)	2 раб.дня	2 000	Авансовый платеж - 100%
1.2	Анализ ситуации, составление краткого юридического заключения	3 раб.дня	5 000	Авансовый платеж - 100%
1.3	Анализ документов для сложной процедуры банкротства, составление краткого юридического заключения	3 раб.дня	10 000	Авансовый платеж - 100%
1.4	Составление претензии, ответа на претензию, иных документов досудебного урегулирования и обращений в адрес коммерческой организации, физического лица	3 раб.дня	5 000	Авансовый платеж - 100%
1.5	Подготовка заявления об отказе от взаимодействия кредиторов с должником; с третьими лицами: - до 5 кредиторов - за каждого последующего кредитора	3 раб.дня	4 000 500	Авансовый платеж - 100%
1.6	Подготовка коммерческого предложения о выкупе долга	3 раб.дня	5 000	Авансовый платеж - 100%
1.7	Подготовка проекта договора цессии (уступки права)	5 раб.дней	15 000	Авансовый платеж - 100%
1.8	Подготовка жалобы в Прокуратуру, Роспотребнадзор, иной орган государственной власти (кроме судов, ФССП)	3 раб.дня	8 000	Авансовый платеж - 100%
1.9	Получение сведений из бюро кредитных историй (за 1 отчет)	2 раб.дня	2 000	Авансовый платеж - 100%
1.10	Подготовка пакета документов для защиты прав должника: - Заявление о наличии неисполненных обязательств; - Заявление о реструктуризации задолженности; - Заявление об отказе от взаимодействия кредитора с третьими лицами; - Заявление об отказе от взаимодействия должника с кредитором; - Заявление об отзыве персональных данных; - Заявление о расторжении договоров; - Предоставление инструкции по взаимодействию с кредитором.	3 раб.дня	До 10 кредиторов / взыскателей: 15 000.  Более 10 кредиторов / взыскателей: 1 500 за каждого	Авансовый платеж – 10 000 рублей; оплата оставшейся части стоимости услуг – в течение 1 месяца
<b>2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ФССП</b>				
2.1	Составление и отправка в ФССП ходатайства о сохранении прожиточного минимума (снижении размера удержания денежных средств): - до 3 исполнительных производств - за каждое последующее исполнительное производство	2 раб.дня	6 000 1 500	Авансовый платеж - 100%

2.2	Составление и отправка в ФССП ходатайства об окончании, прекращении, приостановлении исполнительного производства - до 3 исполнительных производств - за каждое последующее исполнительное производство	2 раб.дня	7 000 2 000	Авансовый платеж - 100%
2.3	Составление и отправка в ФССП заявления, ходатайства по исполнительному производству (о снятии ареста со счета, передаче исполнительного производства в другой отдел, объединении в сводное, возврате излишне удержанных средств и т.п.)	2 раб.дня	3 000	Авансовый платеж - 100%
2.4	Составление и отправка в ФССП жалобы в порядке подчиненности на действия (бездействие, постановление) судебного пристава-исполнителя	3 раб.дня	7 000	Авансовый платеж - 100%
2.5	Получение сведений о состоянии и ходе исполнительного производства	2 раб.дня	1 500	Авансовый платеж - 100%
<b>3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ В СУДЕ</b>				
3.1	Подготовка процессуальной позиции по гражданскому делу (ознакомление с имеющимися у Заказчика материалами дела, выработка позиции и составление отзыва/возражения/ходатайства)	5 раб.дней	15 000	Авансовый платеж – 10 000 рублей; оплата оставшейся части стоимости услуг – в течение 1 месяца
3.2	Полное сопровождение судебного процесса по гражданскому делу в суде первой инстанции до вынесения судебного акта по существу (на основании предоставленных Заказчиком документов, без участия в судебных заседаниях)	Исходя из сроков рассмотрения дела	50 000	Авансовый платеж – 10 000 рублей; оплата оставшейся части стоимости услуг – в течение 3 месяцев
3.3	Полное сопровождение судебного процесса по гражданскому делу в апелляционной, кассационной, надзорной инстанций (за каждую инстанцию, до вынесения судебного акта по существу; на основании предоставленных Заказчиком документов, без участия в судебных заседаниях)	Исходя из сроков рассмотрения дела	30 000	Авансовый платеж – 10 000 рублей; оплата оставшейся части стоимости услуг – в течение 3 месяцев
<b>4. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ</b>				
4.1	Составление заявления об отмене судебного приказа	2 раб.дня	4 000	Авансовый платеж - 100%
4.2	Составление заявления об отмене заочного решения	3 раб.дня	8 000	Авансовый платеж - 100%
4.3	Составление заявления о выдаче судебного приказа, административного искового заявления, искового заявления	5 раб.дней	10 000	Авансовый платеж - 100%
4.4	Составление частной, апелляционной, кассационной, надзорной жалобы, отзыва на жалобу	3 раб.дня	15 000	Авансовый платеж - 100%
4.5	Составление ходатайства после рассмотрения дела по существу (о взыскании судебных расходов, рассрочке исполнения решения суда, повороте исполнения решения суда, приостановке исполнения решения суда, исправлении орфографических ошибок, о пересмотре судебного акта по новым/вновь открывшимся обстоятельствам, об изменении	3 раб.дня	8 000	Авансовый платеж - 100%

	порядка или способа исполнения, о выдаче дубликата исполнительного документа и т.п.)			
4.6	Составление ходатайства до рассмотрения дела по существу (о принятии или отмене обеспечительных мер, об отложении судебного заседания, о приобщении документов, рассрочке уплаты гос.пошлины, истребовании доказательств и т.п.)	3 раб.дня	7 000	Авансовый платеж - 100%
<b>5. СОПРОВОЖДЕНИЕ (ПОДГОТОВКА) ПРОЦЕДУРЫ БАНКРОТСТВА</b>				
5.1	Подготовка заявления о признании гражданина банкротом во внесудебном порядке и списка кредиторов должника	3 раб.дня	15 000	Авансовый платеж – 10 000 рублей; оплата оставшейся части стоимости услуг – в течение 1 месяца
5.2	Подготовка процедуры Сложного банкротства физического лица (при наличии имущества, сделок и т.п.)	Исходя из обстоятельств	Определяется индивидуально по результатам анализа для сложной процедуры банкротства	Определяется индивидуально по результатам анализа для сложной процедуры банкротства

5.2. В случае, если по обстоятельствам, возникшим в результате действий (бездействия) Заказчика, при оказании услуги, которой предусмотрен сбор документов, у Исполнителя возникает необходимость повторного сбора ранее собранных им документов, в отношении которых действующим законодательством Российской Федерации установлен срок действия, услуги по каждому повторному сбору (как полному, так и частичному) документов с истекшим сроком действия оплачиваются Заказчиком дополнительно в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей.

5.3. Стоимость услуг не включает в себя иные расходы, в том числе связанные с отправкой документов почтовой связью, реализацией имущества, рассмотрением обособленных споров, жалоб, проведением оценок, экспертиз, оформлением электронной цифровой подписи, совершением нотариальных действий. Соответствующие действия совершаются, а расходы оплачиваются Заказчиком самостоятельно, а в случае их несения Исполнителем по согласованию с Заказчиком – подлежат возмещению Заказчиком Исполнителю незамедлительно в полном объеме.

5.4. Услуги, связанные с оказанием содействия в подготовке, введении и сопровождении в интересах Заказчика процедуры признания Заказчика несостоятельным (банкротом), оказываются на условиях, установленных Публичным договором-офертой на оказание консультационных и юридических услуг ООО «Налегке» от 12.02.2024.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Сообщить Исполнителю все известные Заказчику сведения и предоставить Исполнителю все имеющиеся документы, необходимые для оказания услуг.

6.1.2. В кратчайший срок предоставлять Исполнителю все необходимые и запрашиваемые им сведения и документы, а также незамедлительно сообщать об изменении персональных данных, контактной информации и иных обстоятельств, о наступлении событий и любых самостоятельно совершенных Заказчиком действиях, которые могут иметь значение для оказания услуг.

6.1.3. Оплачивать услуги в соответствии с условиями Договора.

6.1.4. Исполнять полученные от Исполнителя законные требования, связанные с исполнением Договора.

6.1.5. В случае возложения уполномоченным должностным лицом на Заказчика соответствующей обязанности самостоятельно обеспечить предоставление в орган государственной власти оригиналов документов, личную явку и (или) исполнить иные требования.

6.1.6. При намерении расторгнуть Договор направить Исполнителю уведомление о расторжении договора на бумажном носителе заказным письмом почтовой связью, оплатить все

фактически оказанные Исполнителем Услуги и возместить Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы.

6.1.7. В случае необходимости уплаты пошлин, сборов, нотариальных тарифов и (или) иных платежей, связанных с рассмотрением обособленных споров, жалоб, проведения оценок, экспертиз, и несения иных расходов, которые не включены в стоимость услуг, самостоятельно оплачивать соответствующие пошлины, сборы и (или) иные платежи либо возместить Исполнителю понесенные им по согласованию с Заказчиком расходы на их оплату.

6.1.8. Предоставить Исполнителю доступ в личный кабинет ФГИС ЕПГУ для запроса, сбора, получения и отправки документов и сведений, необходимых для оказания услуг.

6.1.9. Не препятствовать надлежащему исполнению Исполнителем его обязанностей по договору, в том числе не допускать неоднократное и (или) длящееся уклонение от взаимодействия с Исполнителем без уважительных причин.

6.1.10. При возникновении новых и (или) вновь открывшихся обстоятельств, о которых стало известно в процессе оказания услуг, и (или) наступлении обстоятельств, которые могут объективно повлечь за собой значительное изменение стоимости услуг, расходов Исполнителя, сроков и (или) объема оказания услуг или препятствовать надлежащему исполнению Исполнителем своих обязательств по договору, оплатить Исполнителю соразмерно повышенную стоимость услуг и (или) возместить понесенные Исполнителем по согласованию с Заказчиком дополнительные расходы.

6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. Оказывать Услуги надлежащего качества, используя при этом свои специальные познания в области права и совершая все необходимые действия, не противоречащие законодательству.

6.2.2. Сохранять конфиденциальность любых сведений и документов, связанных с исполнением настоящего Договора, если такие сведения и документы содержат охраняемую законом тайну.

6.2.3. По запросу Заказчика информировать его о действиях, совершаемых в ходе оказания услуг, их правовом значении, текущем состоянии исполнения договора и иных обстоятельствах, касающихся прав и обязанностей Заказчика при исполнении договора.

6.3. Заказчик имеет право:

6.3.1. Требовать от Исполнителя оказания услуг надлежащего качества в соответствии с условиями Договора при условии выполнения в полном объеме своих ранее возникших обязательств по договору.

6.3.2. Запрашивать у Исполнителя сведения его о действиях, совершаемых в ходе оказания услуг, их правовом значении, текущем состоянии исполнения договора и иных обстоятельствах, касающихся прав и обязанностей Заказчика при исполнении договора.

6.3.3. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив Исполнителю уведомление об отказе от исполнения договора на бумажном носителе заказным письмом почтовой связью, в полном объеме оплатив Исполнителю фактически оказанные на момент направления соответствующего уведомления услуги и возместив Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы.

6.3.4. Принимать участие в реферальных программах, стимулирующих акциях и иных проводимых Исполнителем мероприятиях на условиях, предусмотренных соответствующими программами, акциями и мероприятиями.

6.4. Исполнитель имеет право:

6.4.1. Запрашивать у Заказчика все необходимые для оказания услуг сведения и документы.

6.4.2. При возникновении новых и (или) вновь открывшихся обстоятельств, о которых стало известно в процессе оказания услуг, и (или) наступлении обстоятельств, которые могут объективно повлечь за собой значительное изменение стоимости услуг, расходов Исполнителя, сроков и (или) объема оказания услуг или препятствовать надлежащему исполнению Исполнителем своих обязательств по договору, требовать от Заказчика оплаты соразмерно повышенной стоимости услуг и (или) возмещения понесенных Исполнителем по согласованию с Заказчиком дополнительных расходов.

6.4.3. В одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика привлечь третьих лиц для целей исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь, оказание услуг Заказчику, консультирование Заказчика, прием платежей за оказываемые Исполнителем и (или)

третьими лицами услуги, сбор задолженности по оплате оказанных Исполнителем и (или) третьими лицами услуг.

6.4.4. В целях осуществления контроля качества оказания услуг и подтверждения факта взаимодействия сторон вести аудио- и видеofиксацию, запись и хранение записей любых телефонных переговоров и переписки с Заказчиком в течение 3 лет после полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

6.4.5. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и отказаться от оказания услуг Заказчику в случае нарушения Заказчиком своих обязательств по Договору, направив Заказчику уведомление об отказе от исполнения договора любым из способов, предусмотренных пунктом 3.8. Договора. В случае одностороннего отказа Исполнителя от исполнения Договора по независящим от него обстоятельствам услуги, фактически оказанные на момент направления соответствующего уведомления, считаются оказанными надлежащим образом в полном объеме и подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

6.4.6. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказчиком обязательств по оплате услуг в размере и в порядке, установленном Договором, приостановить оказание услуг до полного погашения Заказчиком задолженности по внесению платежей, предусмотренных Договором, а также потребовать полной оплаты всех оказанных Заказчику услуг. В таком случае оказание услуг возобновляется Исполнителем в рабочий день, следующий за днем фактического поступления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в счет погашения задолженности по внесению платежей, предусмотренных Договором, и полной оплаты всех оказанных Заказчику услуг.

6.4.7. В одностороннем порядке без предварительного уведомления Заказчика привлечь третьих лиц для целей исполнения Договора, включая, но не ограничиваясь, оказание услуг Заказчику, консультирование Заказчика, прием платежей за оказываемые Исполнителем и (или) третьими лицами услуги, сбор задолженности по оплате оказанных Исполнителем и (или) третьими лицами услуг.

6.4.8. Пользоваться личным кабинетом ФГИС ЕПГУ Заказчика для запроса, сбора и получения документов и сведений, необходимых для оказания услуг.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны не несут ответственность за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь: решения и действия органов государственной власти, стихийные бедствия, массовые сбои работы сетей связи (в том числе отсутствие или несвоевременное обновление информации на официальных интернет-сайтах судов, судебных участков, ФССП и иных органов государственной власти), забастовки, гражданские волнения, беспорядки, иные независящие от Сторон обстоятельства, которые могут повлиять на выполнение обязательств по договору. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы и (или) иных независящих от Сторон обстоятельств срок исполнения обязательств сторон по Договору соразмерно продлевается на время действия таких обстоятельств и их последствий. Сторона, для которой наступила невозможность исполнения обязательств по договору, о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств обязана без промедления, но не позднее 3 (трех) дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств, сообщить другой Стороне. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать дольше 3 (Трёх) месяцев подряд, Стороны вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке, при этом услуги, фактически оказанные Исполнителем до момента наступления обстоятельств, послуживших основанием для отказа от исполнения Договора, подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

7.3. Исполнитель не несет ответственность за содержание, полноту и (или) достоверность полученных им сведений, документов и информации, а также за отказ в предоставлении ему соответствующих сведений, документов и информации по независящим от Исполнителя обстоятельствам.



7.4. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства и события, наступившие вследствие нарушения Заказчиком своих обязательств перед Исполнителем, в том числе в период приостановления оказания Исполнителем услуг в связи с неоплатой услуг Заказчиком.

7.5. Исполнитель не несет ответственность за последствия своих рекомендаций и за возможные убытки и (или) расходы Заказчика, возникшие в результате следования таким рекомендациям, если их неправильность является следствием недостоверности и (или) неполноты полученных Исполнителем сведений, документов, разъяснений и (или) иной информации.

7.6. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие нарушения Заказчиком своих обязательств перед контрагентами Заказчика, неплатежеспособности Заказчика либо возникшие на стороне Заказчика вследствие действий, требований, решений органов государственной власти и (или) уполномоченных должностных лиц, кредиторов, взыскателей, любых иных лиц, не привлеченных Исполнителем к исполнению своих обязательств по договору и не связанных с исполнением договора.

7.7. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие или после одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.8. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие или после прекращения процедуры банкротства по инициативе Заказчика, либо вследствие или после смерти Заказчика.

7.9. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие несоблюдения Заказчиком полученных от Исполнителя и связанных с исполнением настоящего Договора рекомендаций, инструкций и законных требований, а также любых совершенных Заказчиком без согласования с Исполнителем действий в отношении своего имущества, должников, кредиторов; искажения или сокрытия Заказчиком сведений и документов, имеющих значение для исполнения Сторонами обязательств по Договору; создания Заказчиком условий, препятствующих оказанию Исполнителем услуг.

7.10. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие законодательно обоснованной невозможности введения процедуры внесудебного банкротства вне зависимости от причин такой невозможности; прекращения производства по делу; заключения или отказа в заключении мирового соглашения; передачи спора на разрешение в медиативном порядке; отказа кредитора или иной стороны от своих требований и (или) возражений; непрогнозируемых Исполнителем и (или) Заказчиком процессуальных и внепроцессуальных действий любых лиц; вынесения судебного акта, процессуального документа или установления обстоятельств, несоответствующих ожиданиям и планам Заказчика, в том числе не гарантирует рассмотрение подготовленных Исполнителем обращений уполномоченными лицами и органами государственной власти исходя из их внутренних убеждений исключительно с положительным для Заказчика результатом.

7.11. Исполнитель не несет ответственность за законность и обоснованность любых действий, требований, решений любых лиц, не привлеченных Исполнителем к исполнению своих обязательств по договору и не связанных с исполнением договора, в том числе если такие действия, требования, решения совершены и (или) предъявлены и (или) вынесены в отношении Заказчика после исполнения Исполнителем своих обязательств по договору в полном объеме.

7.12. Исполнитель не несет ответственность за обстоятельства, возникшие вследствие истечения процессуальных сроков на совершение соответствующих процессуальных действий до заключения договора или в период срока оказания услуги.

7.13. Заказчик предупрежден Исполнителем о возможности: наложения в рамках исполнительных производств арестов, запретов, ограничений; изъятия и реализации имущества Заказчика в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации; возбуждения в отношении Заказчика новых судебных и (или) исполнительных производств; реализации контрагентами Заказчика и любыми иными лицами своих прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, по своему усмотрению.

## **9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать полученную от Заказчика информацию третьим лицам, не имеющим прямого или косвенного отношения к оказанию услуг по Договору, и не использовать данную информацию в целях прямо или косвенно наносящих ущерб Заказчику и

(или) для получения каких-либо преимуществ и выгод в течение срока действия Договора, за исключением случаев, когда предоставление Исполнителем соответствующей информации органам государственной власти и (или) иным уполномоченным лицам является обязанностью Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. К конфиденциальной информации не относится информация, которая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является открытой, общедоступной, общеизвестной и (или) раскрытие которой является обязанностью Заказчика.

8.3. За причиненные вследствие разглашения конфиденциальной информации убытки Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Заказчик дает свое согласие на обработку (включая, но не ограничиваясь, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу (включая передачу на хранение, обработку третьим лицам, обезличивание, блокирование и уничтожение), осуществление любых иных действий, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации) персональных данных Заказчика. Данное согласие действует с момента заключения Договора в течение срока оказания услуг и пяти лет после прекращения оказания услуг. По истечении указанного срока действие настоящего заявления считается продленным на каждые следующие пять лет при отсутствии у Исполнителя сведений о его отзыве. Такое согласие дается:

- в отношении любой информации, относящейся к Заказчику, полученной как от самого Заказчика, так и от третьих лиц включая, но не ограничиваясь: фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, гражданство, дату и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессию, доходы, исполнение обязательств Заказчика по Договору, равно как и по иным договорам, заключенным между Заказчиком и Исполнителем;

- для целей исполнения Договора, осуществления обслуживания Заказчика и сбора платежей за оказываемые услуги и задолженности по оплате оказанных услуг (в том числе в случае передачи функций и/или полномочий по обслуживанию Заказчика, по сбору платежей и задолженности любым третьим лицам), уступки, продажи, передачи в залог любым третьим лицам или обременения иным образом полностью или частично прав (требований) по Договору;

- для целей продвижения (в том числе путем осуществления прямых контактов с Заказчиком с помощью средств связи, включая почтовые отправления, телефонную связь, электронные средства связи, в том числе СМС-сообщения, факсимильную связь, электронную почту, сообщения в сервисах обмена мгновенными сообщениями (мессенджерах) и другие средства связи) продуктов (услуг) Исполнителя, совместных продуктов Исполнителя и третьих лиц, продуктов (товаров, работ, услуг) третьих лиц;

- на обработку персональных данных любым способом, в том числе с использованием средств автоматизации (включая программное обеспечение), так и без использования средств автоматизации (с использованием различных материальных носителей, включая бумажные носители);

- как Исполнителю, так и любым третьим лицам, которые в результате обработки персональных данных, передачи на хранение, уступки, продажи, передачи в залог или обременения иным образом полностью или частично прав (требований) по Договору получили персональные данные Заказчика, стали правообладателями (в качестве цессионария, покупателя, залогодержателя или Бенефициара обременения) в отношении указанных прав, а также агентам и уполномоченным лицам Исполнителя и указанных третьих лиц.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Все дополнительные соглашения, индивидуальные условия и приложения к настоящему Договору, заключенные Исполнителем с Заказчиком, являются неотъемлемой частью договора, заключенного с Заказчиком.

10.2. Все документы, связанные с заключением и исполнением настоящего Договора, подписанные Сторонами с использованием факсимильного воспроизведения подписи, с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи либо иного аналога собственноручной подписи, а также направленные способами, перечисленными в пункте 3.8.

Договора, признаются действительными и допускаются в качестве письменных доказательств в случаях возникновения споров. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, соответствующее уведомление считается направленным надлежащим образом в дату отправки на бумажном носителе заказным письмом почтовой связью.

10.3. Факты, события и (или) обстоятельства, которые не зависят от Исполнителя и (или) которые Исполнитель, проявляя должную степень разумности, добросовестности и предусмотрительности не может предвидеть, предусмотреть и предотвратить, не могут являться критериями оценки объема, качества и стоимости фактически оказанных Исполнителем услуг.

10.4. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Все споры и разногласия по Договору решаются путем переговоров Сторон, а в случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Заказчик согласен получать информационные и рекламные оповещения, сообщения и уведомления от Исполнителя любым из способов, перечисленных в пункте 3.8 Договора. Заказчик вправе в любое время отказаться от направления ему Исполнителем указанной информации.

## **11. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ**

Общество с ограниченной ответственностью «Налегке»

680031, г. Хабаровск, пер. Санитарный, 3-87

ИНН: 2700027121

КПП: 270001001

Расчётный счёт: 40702810020000081901

Название банка: ООО "Банк Точка"

БИК: 044525104

Корр. счёт: 30101810745374525104

Настоящий Документ опубликован на сайте ООО «Налегке» по адресу <https://legke.ru/> «13» февраля 2024 года.